CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI TRENTO

Pronti all'impresa

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di TRENTO

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

Dati anagrafici dell'impresa aggiornati alla data di estrazione del documento: 17/01/2024

In questa pagina e nei riquadri riassuntivi posti all'inizio di ciascun paragrafo, viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente uno scopo di sintesi

FASCICOLO SOCIETA' DI CAPITALE

TRENTINO GOLF SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA

0TYM7Z

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	SARNONICO (TN) LOCALITA' CENTRO SPORT VERDE 1 CAP 38011
Domicilio digitale/PEC	trentinogolf@pec.it
Numero REA	TN - 208200
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	02214230225
Partita IVA	02214230225
Forma giuridica	societa' consortile a responsabilita' limitata
Data atto di costituzione	25/05/2011
Data iscrizione	15/06/2011
Data ultimo protocollo	09/05/2023
Presidente Consiglio Amministrazione	BORZAGA LUCA *Rappresentante dell'Impresa*

ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	24/03/2015
Attività prevalente	noleggio di macchine agricole
Codice ATECO	93.19.1
Codice NACE	93.19
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	-
Albi e registri ambientali	-

L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale	67.000,00
Valore della produzione al 2022	18.511
Utile/Perdita	28
Soci e titolari di diritti su azioni e quote	11
Amministratori	5
Titolari di cariche	0
Sindaci, organi di controllo	0
Unità locali	0
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	3
Trasferimenti di quote	1
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni (1)	-

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	-

DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2022 - 2021 - 2020 - 2019 - 2018 - ...
Fascicolo	sì

Statuto	sì
Altri atti	16

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

Indice

1 Sede 3
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo 3
3 Capitale e strumenti finanziari 6
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote 6
5 Amministratori 9
6 Attività, albi ruoli e licenze 11
7 Aggiornamento impresa 12
8 Allegati 12

1 Sede

Indirizzo Sede legale	SARNONICO (TN) LOCALITA' CENTRO SPORT VERDE 1 CAP 38011
Domicilio digitale/PEC	trentinogolf@pec.it
Partita IVA	02214230225
Numero repertorio economico amministrativo (REA)	TN - 208200

2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 02214230225 Data di iscrizione: 15/06/2011 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 25/05/2011
Sistema di amministrazione	consiglio di amministrazione (in carica)
Oggetto sociale	SI PROPONE DI COORDINARE IN FORMA UNITARIA L'OFFERTA GOLFISTICA TRENTINA, AL FINE DI VALORIZZARLA E SVILUPPARNE LE POTENZIALITA' IN UN'OTTICA DI SOSTENIBILITA' ECONOMICA ED AMBIENTALE. ...

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese	Codice fiscale e numero d'iscrizione: 02214230225 del Registro delle Imprese di TRENTO Data iscrizione: 15/06/2011
sezioni	Iscritta nella sezione ORDINARIA il 15/06/2011
informazioni costitutive	Denominazione: TRENTINO GOLF SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA Data atto di costituzione: 25/05/2011

TRENTINO GOLF SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA
Codice Fiscale 02214230225

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2050

scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/2011
Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: amministrazione pluripersonale collegiale

organi amministrativi

consiglio di amministrazione (in carica)

Oggetto sociale

SI PROPONE DI COORDINARE IN FORMA UNITARIA L'OFFERTA GOLFISTICA TRENTINA, AL FINE DI VALORIZZARLA E SVILUPPARNE LE POTENZIALITA' IN UN'OTTICA DI SOSTENIBILITA' ECONOMICA ED AMBIENTALE.
PER IL RAGGIUNGIMENTO DI TALI FINALITA', LA SOCIETA' POTRA':
- IDENTIFICARE ED ATTUARE STRATEGIE UNITARIE E CONDIVISE DI PRODOTTO E SERVIZIO, ANCHE SECONDO UNA LOGICA DI INNOVAZIONE;
- FORNIRE ALLE IMPRESE/ASSOCIAZIONI ADERENTI SERVIZI, CONSULENZA, ASSISTENZA NEL CAMPO DELL'ORGANIZZAZIONE E DELLA GESTIONE DI ATTIVITA' LEGATE ALLA PRATICA DEL GOLF;
- RAPPRESENTARE GLI INTERESSI COLLETTIVI DEI SOCI, PRESSO QUALSIASI SEDE PUBBLICA O PRIVATA;
- ORGANIZZARE UN'IMMAGINE COMUNE DEL GOLF TRENTINO ATTRAVERSO INIZIATIVE DI MARKETING, PROMOZIONE E COMUNICAZIONE, SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO;
- CREARE E COMMERCIALIZZARE PRODOTTI E SERVIZI RELATIVI ALLA PRATICA DEL GOLF (PACCHETTI TURISTICI, GREEN CARD, MERCHANDISING, ETC.);
- PROMUOVERE FORME CONVENIENTI DI APPROVVIGIONAMENTO DI PRODOTTI, SERVIZI, TECNOLOGIE A FAVORE DEI SOCI E FORNIRE ASSISTENZA TECNICA E QUANTO ALTRO SI RENDESSE UTILE PER IL LORO SVILUPPO;
- FAVORIRE UNA CONTINUA ATTENZIONE ALLA QUALITA' DEI SERVIZI E DELL'OFFERTA REALIZZATA DAI SINGOLI CENTRI, ANCHE ATTRAVERSO L'AVVIO DI PROCESSI DI CERTIFICAZIONE;
- DIFFONDERE E PROMUOVERE LA CULTURA DEL GOLF E SVOLGERE ATTIVITA' DI AVVICINAMENTO DI NEOFITI;
- PARTECIPARE A CONSORZI, COMITATI O ALTRI ENTI CHE ABBIANO SCOPI AFFINI O ANALOGHI AL PROPRIO O CHE COMUNQUE ABBIANO PER OGGETTO LA PROMOZIONE DI ATTIVITA' SPORTIVE O TURISTICHE;
- PROMUOVERE DIRETTAMENTE O INDIRETTAMENTE IL TURISMO, L'IMPIEGO DEL TEMPO LIBERO, LO SVILUPPO DELLE ATTIVITA' SPORTIVE IN GENERE, LA VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE;
- PARTECIPARE, IN VIA PROMOZIONALE, AD INIZIATIVE COLLEGATE AD ATTIVITA' TURISTICHE IN GENERE;
- PROMUOVERE E COORDINARE UNA POLITICA DEI PREZZI COMUNE;
- ASSOLVERE I MANDATI CHE COLLETTIVAMENTE O INDIVIDUALMENTE VENGONO AFFIDATI DAI SOCI ALLA SOCIETA';
- PROMUOVERE STUDI, RICERCHE ED INIZIATIVE PER VALORIZZARE E INNOVARE IL GOLF;
- SVOLGERE OGNI ALTRA ATTIVITA' CHE POSSA RENDERSI NECESSARIA ED UTILE PER IL CONSEGUIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI;
- SVOLGERE ATTIVITA' E SERVIZI COMUNI ANCHE MEDIANTE L'ACQUISTO DI ATTREZZATURE E MACCHINARI DI UTILITA' COMUNE.
2 - ESSA POTRA' ALTRESI' COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI COMMERCIALI, INDUSTRIALI, MOBILIARI ED IMMOBILIARI, FINANZIARIE, RITENUTE NECESSARIE PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, IVI COMPRESA L'ASSUNZIONE DI MUTUI IPOTECARI E/O FONDIARI.
3 - E' TASSATIVAMENTE ESCLUSO DALL'OGGETTO SOCIALE L'ESERCIZIO DI TUTTE QUELLE ATTIVITA' PER LE QUALI LA LEGGE RICHIEDE UNA PREVENTIVA AUTORIZZAZIONE, ABILITAZIONE O ISCRIZIONE IN ALBI O RUOLI PROFESSIONALI CHE NON PUO' ESSERE RICHIESTA ANCHE SUCCESSIVAMENTE E TUTTE QUELLE ATTIVITA' PER LEGGE RISERVATE A DETERMINATI SOGGETTI.
4 - A TALI FINI, L'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE POTRA' COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI ED ATTIVITA' RITENUTE NECESSARIE E, PERTANTO, POTRA' PRENDERE ACCORDI ECONOMICI; PARTECIPARE AD ASSOCIAZIONI, SOCIETA' E CONSORZI COSTITUITI O COSTITUENDI AVENTI SCOPI ANALOGHI; CHIEDERE I CONTRIBUTI ED ACCEDERE ALLE AGEVOLAZIONI PREVISTE DALLA NORMATIVA STATALE, REGIONALE, PROVINCIALE E LOCALE

O COMUNITARIA NELLE MATERIE AVENTI ATTINENZA CON GLI SCOPI SOCIALI; ACCETTARE FINANZIAMENTI E CONTRARRE MUTUI ANCHE CON GLI ENTI AUTORIZZATI DALLE PREDETTE NORMATIVE.
5- NEI LIMITI DELLE FINALITA' CONSORTILI, LA SOCIETA' RAPPRESENTA I CONSORZIATI PRESSO LE AUTORITA' E GLI ORGANISMI PREPOSTI ALLE ATTIVITA' SPORTIVE E TURISTICHE ED ALLA AFFERMAZIONE DEI SERVIZI TURISTICI, ED ASSUME, IN NOME E PER CONTO DEI CONSORZIATI, I RELATIVI IMPEGNI. L'ORGANO AMMINISTRATIVO PROMUOVE, INOLTRE, INTESE E COLLABORAZIONI CON ALTRE CATEGORIE DI OPERATORI ECONOMICI E CON ORGANISMI PUBBLICI E PRIVATI INTERESSATI, COMUNQUE, ALLO SVILUPPO ED ALLA VALORIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' SPORTIVE DEL TRENTINO E DELLE TRADIZIONI DI INTERESSE SPORTIVO INERENTI IL GOLF.
LA SOCIETA' NON POTRA' EFFETTUARE PRESTITI O ALTRE FORME DI FINANZIAMENTO A FAVORE DI TERZI E COMUNQUE NON POTRA' ATTIVARE ALTRI STRUMENTI CHE CONSENTANO A TERZI DI UTILIZZARE LE SUE RISORSE FINANZIARIE.

Poteri

poteri associati alla carica di Consiglio D'amministrazione

L'ORGANO AMMINISTRATIVO E' INVESTITO DI TUTTI I POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE PER L'ATTUAZIONE DEGLI SCOPI DELLA SOCIETA' CONSORTILE, TRANNE QUELLI SPETTANTI ALLA DECISIONE DEI SOCI O ALL'ASSEMBLEA IN BASE ALLA LEGGE O ALLO STATUTO.
L'ORGANO AMMINISTRATIVO NON POTRA', TUTTAVIA, ASSUMERE OBBLIGAZIONI PER CONTO DEI SINGOLI SOCI SENZA LORO SPECIFICO ASSENSO.
SONO INDEROGABILMENTE RISERVATE ALLA COMPETENZA COLLEGIALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, SENZA POSSIBILITA' DI DELEGA AD UN SINGOLO MEMBRO DEL CONSIGLIO, LE DELIBERE RELATIVE:
- OPERAZIONI DI IMPORTO SUPERIORE AD E. 50.000,00 (CINQUANTAMILA/00), COMPORTANTI IMPEGNI, UTILIZZO O TRASFERIMENTO DI RISORSE FINANZIARIE;
- ALL'ACQUISIZIONE DI FINANZIAMENTI ONEROSI DA SOCI E DA TERZI DIVERSI DA OPERATORI ISTITUZIONALI DEL CREDITO;
- AD OPERAZIONI COMPORTANTI LA PARTECIPAZIONE NEL CAPITALE SOCIALE DI QUALSIASI SOCIETA' OD ENTE PER UN IMPORTO SUPERIORE AD E. 10.000,00 (DIECIMILA/00);
- ALLA CESSIONE O ALL'AFFITTO DELL'AZIENDA O DI RAMO DI AZIENDA;
- ALL'ACQUISTO O CESSIONE DI BENI DI IMPORTO SUPERIORE AD E. 20.000,00 (VENTIMILA/00).
RESTA RISERVATA A TUTTI I SOCI LA DECISIONE DI COMPIERE OPERAZIONI CHE COMPORTANO UNA SOSTANZIALE MODIFICA DELL'OGGETTO SOCIALE O UNA RILEVANTE MODIFICAZIONE DEI DIRITTI DEI SOCI E L'APPROVAZIONE DI OPERAZIONI COMUNQUE DENOMINATE E PER QUALSIVOGLIA OBIETTIVO CHE COMPORTINO UN INVESTIMENTO O COMUNQUE UN ESBORSO FINANZIARIO PER LA SOCIETA' PARI O SUPERIORE AD EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO).
IL PRESIDENTE RAPPRESENTA LEGALMENTE LA SOCIETA' E PRESIEDE IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E NE DIRIGE L'ATTIVITA'.
IN CASO DI SUA ASSENZA O IMPEDIMENTO, IL PRESIDENTE E' SOSTITUITO DAL VICE PRESIDENTE OVVERO, IN CASO DI ASSENZA O IMPEDIMENTO PURE DI QUEST'ULTIMO, DA ALTRA PERSONA NOMINATA DAL CONSIGLIO.

ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci

ART. 24 DELLO STATUTO SOCIALE.

Altri riferimenti statutari

clausole di recesso	Informazione presente nello statuto/atto costitutivo
clausole di esclusione	Informazione presente nello statuto/atto costitutivo
clausole di gradimento	Informazione presente nello statuto/atto costitutivo
clausole di prelazione	Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

3 Capitale e strumenti finanziari

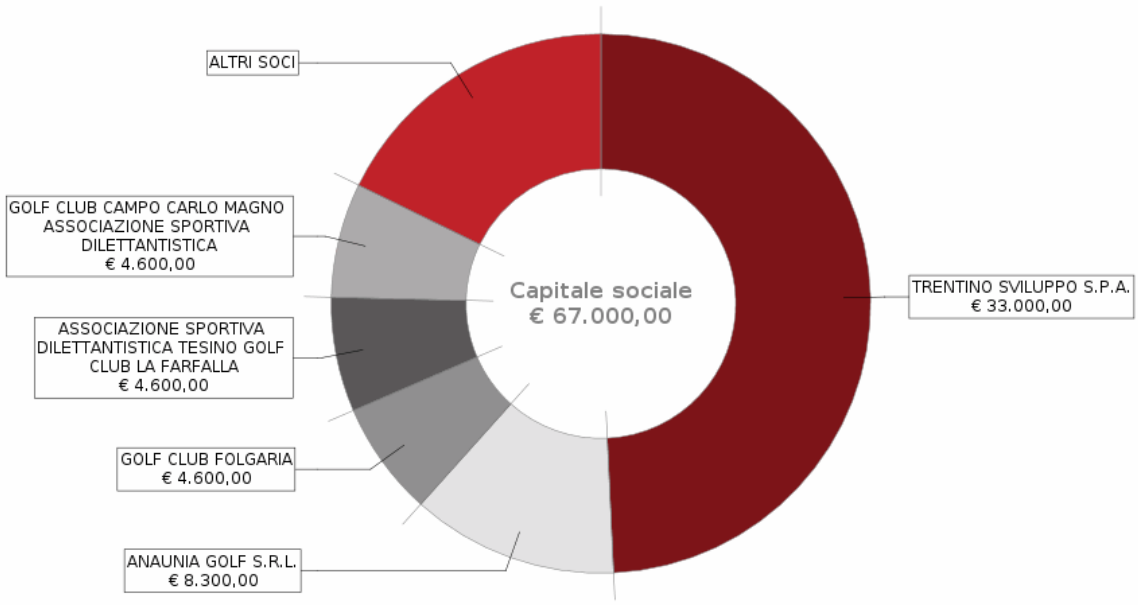
Capitale sociale in Euro	Deliberato: 67.000,00 Sottoscritto: 67.000,00 Versato: 67.000,00 Conferimenti in denaro
Conferimenti e benefici	INFORMAZIONE PRESENTE NELLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

Dati di bilancio

	2022
Valore della produzione	18.511
Utile/perdita	28
Ricavi	18.511

4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Sintesi della composizione societaria e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 17/06/2020



Il grafico e la sottostante tabella sono una sintesi degli assetti proprietari dell'impresa relativa ai soli diritti di proprietà, che non sostituisce l'effettiva pubblicità legale fornita dall'elenco soci a seguire, dove sono riportati anche eventuali vincoli sulle quote.

Socio	Valore	%	Tipo diritto
TRENTINO SVILUPPO S.P.A. 00123240228	33.000,00		proprieta'
ANAUNIA GOLF S.R.L. 01324890217	8.300,00		proprieta'
GOLF CLUB FOLGARIA 00620430223	4.600,00		proprieta'
ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA TESINO GOLF CLUB LA FARFALLA 90005650222	4.600,00		proprieta'
GOLF CLUB CAMPO CARLO MAGNO ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA	4.600,00		proprieta'

Socio	Valore	%	Tipo diritto
95008460222			
ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA GOLF CLUB RONCEGNO VALSUGAN 01624370225	3.100,00		proprieta'
RENDENA GOLF S.P.A. 01371260223	2.300,00		proprieta'
GOLF CLUB RENDENA 95007620222	2.300,00		proprieta'
BREAK POINT GOLF CLUB ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA 01253770224	2.200,00		proprieta'
ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA GOLF CLUB ROVERETO 02373120225	1.000,00		proprieta'
46 PARALLELO - GOLF CLUB 93014070226	1.000,00		proprieta'

Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 17/06/2020

capitale sociale

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci: 67.000,00 Euro

Proprieta'

ANAUNIA GOLF S.R.L.

Quota di nominali: 8.300,00 Euro
Di cui versati: 8.300,00
Codice fiscale: 01324890217
Tipo di diritto: proprieta'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
SARNONICO (TN) LOCALITA' CENTRO SPORT VERDE 1 CAP 38011

Proprieta'

GOLF CLUB RENDENA

Quota di nominali: 2.300,00 Euro
Di cui versati: 2.300,00
Codice fiscale: 95007620222
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **GOLF CLUB RENDENA ASSOCIAZIONE SPORTIVA**
Tipo di diritto: proprieta'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
BOCENAGO (TN) LOCALITA' ISCHIA 1 CAP 38080

Proprieta'

RENDENA GOLF S.P.A.

Quota di nominali: 2.300,00 Euro
Di cui versati: 2.300,00
Codice fiscale: 01371260223
Tipo di diritto: proprieta'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
BOCENAGO (TN) LOCALITA' ISCHIA 1 CAP 38080

Proprieta'

GOLF CLUB FOLGARIA

Quota di nominali: 4.600,00 Euro
Di cui versati: 4.600,00
Posizione cessata dal REA in data 31/12/2003
Codice fiscale: 00620430223
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **GOLF CLUB FOLGARIA - ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA**
Tipo di diritto: proprieta'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
FOLGARIA (TN) MASO SPILZI - LOCALITA' COSTA SNC CAP 38064

Proprieta'

ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA TESINO GOLF CLUB LA FARFALLA

Quota di nominali: 4.600,00 Euro
Di cui versati: 4.600,00
Posizione cessata dal REA in data 06/03/2020
Codice fiscale: 90005650222
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **ASSOCIAZIONE SPORTIVA TESINO GOLF CLUB LA FARFALLA**
Tipo di diritto: proprieta'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
PIEVE TESINO (TN) LOCALITA' COLDANE' SNC CAP 38050

Proprieta'

GOLF CLUB CAMPO CARLO MAGNO ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA

Quota di nominali: 4.600,00 Euro
Di cui versati: 4.600,00
Codice fiscale: 95008460222
Tipo di diritto: proprieta'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
PINZOLO (TN) VIA CIMA TOSA 15 CAP 38086
frazione MADONNA DI CAMPIGLIO

Proprieta'

ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA GOLF CLUB RONCEGNO VALSUGAN

Quota di nominali: 3.100,00 Euro
Di cui versati: 3.100,00
Codice fiscale: 01624370225
Tipo di diritto: proprieta'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
RONCEGNO TERME (TN) VIA FERME SNC CAP 38050

Proprieta'

46 PARALLELO - GOLF CLUB

Quota di nominali: 1.000,00 Euro
Di cui versati: 1.000,00
Codice fiscale: 93014070226
Tipo di diritto: proprieta'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
DRO (TN) LOCALITA' CARGADORI SNC CAP 38074
frazione PIETRAMURATA

Proprieta'

BREAK POINT GOLF CLUB ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA

Quota di nominali: 2.200,00 Euro
Di cui versati: 2.200,00
Codice fiscale: 01253770224
Tipo di diritto: proprieta'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
PERGINE VALSUGANA (TN) LOCALITA' MASO GRILLO 4 CAP 38057

Proprieta'

TRENTINO SVILUPPO S.P.A.

Quota di nominali: 33.000,00 Euro
Di cui versati: 33.000,00
Codice fiscale: 00123240228
Tipo di diritto: proprieta'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
ROVERETO (TN) VIA ZENI 8 CAP 38068

Proprieta'

Quota di nominali: 1.000,00 Euro
Di cui versati: 1.000,00

ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA GOLF CLUB ROVERETO

Codice fiscale: 02373120225
Tipo di diritto: proprieta'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
ROVERETO (TN) VIALE CAPRONI 44 CAP 38068

Variazioni sulle quote sociali che hanno prodotto l'elenco sopra riportato

pratica con atto del 16/06/2020

Data deposito: 17/06/2020
Data protocollo: 17/06/2020
Numero protocollo: TN -2020-21063

5 Amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione	BORZAGA LUCA	Rappresentante dell'impresa
Vice Presidente Del Consiglio D'amministrazione	SGLAVO VINCENZO MARIA	
Consigliere	LEONARDI LEONARDO	
Consigliere	BEVILACQUA FABRIZIO	
Consigliere	DE LAURENTIS ROBERTO	

Organi amministrativi in carica

consiglio di amministrazione

Numero componenti: 5
Durata in carica: fino approvazione del bilancio

Elenco amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione

BORZAGA LUCA

Rappresentante dell'impresa
Nato a CAVARENO (TN) il 23/05/1962
Codice fiscale: BRZLCU62E23C380Z

domicilio

CAVARENO (TN)
VIA ROMA 16 CAP 38011

carica

consigliere
Data atto di nomina: 16/03/2023
Data di prima iscrizione: 15/06/2011
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025
Data presentazione carica: 12/04/2023

carica

presidente consiglio amministrazione
Data atto di nomina: 16/03/2023
Data di prima iscrizione: 09/05/2014
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025
Data presentazione carica: 12/04/2023

Vice Presidente Del Consiglio D'amministrazione

SGLAVO VINCENZO MARIA

Nato a BORGO VALSUGANA (TN) il 16/09/1964
Codice fiscale: SGLVCN64P16B006M

domicilio
RONCEGNO TERME (TN)
VIA DELLE FONDERIE 1/A CAP 38050

carica
consigliere
Data atto di nomina: 16/03/2023
Data di prima iscrizione: 20/04/2020
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025
Data presentazione carica: 12/04/2023

carica
vice presidente del consiglio d'amministrazione
Data atto di nomina: 07/04/2023
Data iscrizione: 12/05/2023
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025

Consigliere

LEONARDI LEONARDO

Nato a TRENTO (TN) il 01/09/1971
Codice fiscale: LNRLRD71P01L378I

domicilio
PINZOLO (TN)
VIA N. BOLOGNINI 37 CAP 38086

carica
consigliere
Data atto di nomina: 16/03/2023
Data di prima iscrizione: 19/04/2016
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025
Data presentazione carica: 12/04/2023

Consigliere

BEVILACQUA FABRIZIO

Nato a TRENTO (TN) il 24/07/1951
Codice fiscale: BVLFRZ51L24L378G

domicilio
TRENTO (TN)
VIA PADOVA 2 CAP 38122

carica
consigliere
Data atto di nomina: 16/03/2023
Data di prima iscrizione: 04/04/2022
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025
Data presentazione carica: 12/04/2023

Consigliere

DE LAURENTIS ROBERTO

Nato a ARCO (TN) il 14/08/1952
Codice fiscale: DLRRRT52M14A372C

domicilio
ARCO (TN)
LOCALITA' GAZZI 54 CAP 38062

carica
consigliere
Data atto di nomina: 16/03/2023
Data iscrizione: 14/04/2023
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025
Data presentazione carica: 12/04/2023

6 Attività, albi ruoli e licenze

Data d'inizio dell'attività dell'impresa 24/03/2015
Attività prevalente NOLEGGIO DI MACCHINE AGRICOLE

Attività

inizio attività *(informazione storica)*	Data inizio dell'attività dell'impresa: 24/03/2015
attività prevalente esercitata dall'impresa	NOLEGGIO DI MACCHINE AGRICOLE
Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività prevalente	Codice: 93.19.1 - enti e organizzazioni sportive, promozione di eventi sportivi Importanza: prevalente svolta dall'impresa (codice di fonte Agenzia delle Entrate)
attivita' esercitata nella sede legale	NOLEGGIO DI MACCHINE AGRICOLE
Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività	Codice: 93.19.1 - enti e organizzazioni sportive, promozione di eventi sportivi Importanza: primaria Registro Imprese (codice di fonte Agenzia delle Entrate)

7 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo	09/05/2023

8 Allegati

Bilancio

Atto

712 - BILANCIO ABBREVIATO D'ESERCIZIO
Data chiusura esercizio 31/12/2022
TRENTINO GOLF SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA

Sommario

Capitolo 1 - BILANCIO PDF OTTENUTO IN AUTOMATICO DA XBRL

Capitolo 2 - VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA

TRENTINO GOLF Soc. Consortile a R.L.

Bilancio di esercizio al 31-12-2022

Dati anagrafici	
Sede in	SARNONICO
Codice Fiscale	02214230225
Numero Rea	TRENTO 208200
P.I.	02214230225
Capitale Sociale Euro	67.000 i.v.
Forma giuridica	SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA
Settore di attività prevalente (ATECO)	931910
Società in liquidazione	no
Società con socio unico	no
Società sottoposta ad altrui attività di direzione e coordinamento	no
Appartenenza a un gruppo	no

Stato patrimoniale

	31-12-2022	31-12-2021
Stato patrimoniale		
Attivo		
A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti	0	0
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali	0	0
II - Immobilizzazioni materiali	0	0
III - Immobilizzazioni finanziarie	0	0
Totale immobilizzazioni (B)	0	0
C) Attivo circolante		
I - Rimanenze	0	104
II - Crediti		
esigibili entro l'esercizio successivo	10.684	8.578
Totale crediti	10.684	8.578
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	0	0
IV - Disponibilità liquide	62.821	71.888
Totale attivo circolante (C)	73.505	80.570
D) Ratei e risconti	0	0
Totale attivo	73.505	80.570
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	67.000	67.000
II - Riserva da soprapprezzo delle azioni	0	0
III - Riserve di rivalutazione	0	0
IV - Riserva legale	2.877	2.764
V - Riserve statutarie	0	0
VI - Altre riserve	0	0
VII - Riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi	0	0
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	0	0
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	28	113
Perdita ripianata nell'esercizio	0	0
X - Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio	0	0
Totale patrimonio netto	69.905	69.877
B) Fondi per rischi e oneri	0	0
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	0	0
D) Debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	3.600	10.693
Totale debiti	3.600	10.693
E) Ratei e risconti	0	0
Totale passivo	73.505	80.570

Conto economico

	31-12-2022	31-12-2021
Conto economico		
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	18.511	17.882
5) altri ricavi e proventi		
altri	0	4.001
Totale altri ricavi e proventi	0	4.001
Totale valore della produzione	18.511	21.883
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	15.798	16.688
7) per servizi	1.870	3.455
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	104	1.070
14) oneri diversi di gestione	712	558
Totale costi della produzione	18.484	21.771
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	27	112
C) Proventi e oneri finanziari		
16) altri proventi finanziari		
d) proventi diversi dai precedenti		
altri	1	1
Totale proventi diversi dai precedenti	1	1
Totale altri proventi finanziari	1	1
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	1	1
D) Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie		
Totale delle rettifiche di valore di attività e passività finanziarie (18 - 19)	0	0
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	28	113
21) Utile (perdita) dell'esercizio	28	113

Rendiconto finanziario, metodo indiretto

	31-12-2022	31-12-2021
Rendiconto finanziario, metodo indiretto		
A) Flussi finanziari derivanti dall'attività operativa (metodo indiretto)		
Utile (perdita) dell'esercizio	28	113
Interessi passivi/(attivi)	(1)	(1)
(Dividendi)	0	0
(Plusvalenze)/Minusvalenze derivanti dalla cessione di attività	0	0
1) Utile (perdita) dell'esercizio prima d'imposte sul reddito, interessi, dividendi e plus /minusvalenze da cessione	27	112
Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto		
Accantonamenti ai fondi	0	0
Ammortamenti delle immobilizzazioni	0	0
Svalutazioni per perdite durevoli di valore	0	0
Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie di strumenti finanziari derivati che non comportano movimentazione monetarie	0	0
Altre rettifiche in aumento/(in diminuzione) per elementi non monetari	0	0
Totale rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto	0	0
2) Flusso finanziario prima delle variazioni del capitale circolante netto	27	112
Variazioni del capitale circolante netto		
Decremento/(Incremento) delle rimanenze	104	1.070
Decremento/(Incremento) dei crediti verso clienti	(1.380)	2.056
Incremento/(Decremento) dei debiti verso fornitori	(7.393)	6.803
Decremento/(Incremento) dei ratei e risconti attivi	0	0
Incremento/(Decremento) dei ratei e risconti passivi	0	0
Altri decrementi/(Altri Incrementi) del capitale circolante netto	(426)	(1.120)
Totale variazioni del capitale circolante netto	(9.095)	8.809
3) Flusso finanziario dopo le variazioni del capitale circolante netto	(9.068)	8.921
Altre rettifiche		
Interessi incassati/(pagati)	1	1
(Imposte sul reddito pagate)	0	0
Dividendi incassati	0	0
(Utilizzo dei fondi)	0	0
Altri incassi/(pagamenti)	0	0
Totale altre rettifiche	1	1
Flusso finanziario dell'attività operativa (A)	(9.067)	8.922
B) Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento		
Immobilizzazioni materiali		
(Investimenti)	0	0
Disinvestimenti	0	0
Immobilizzazioni immateriali		
(Investimenti)	0	0
Disinvestimenti	0	0
Immobilizzazioni finanziarie		
(Investimenti)	0	0
Disinvestimenti	0	0
Attività finanziarie non immobilizzate		
(Investimenti)	0	0
Disinvestimenti	0	0

(Acquisizione di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide)	0	0
Cessione di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide	0	0
Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)	0	0
C) Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento		
Mezzi di terzi		
Incremento/(Decremento) debiti a breve verso banche	0	0
Accensione finanziamenti	0	0
(Rimborso finanziamenti)	0	0
Mezzi propri		
Aumento di capitale a pagamento	0	0
(Rimborso di capitale)	0	0
Cessione/(Acquisto) di azioni proprie	0	0
(Dividendi e acconti su dividendi pagati)	0	0
Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)	0	0
Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A ± B ± C)	(9.067)	8.922
Effetto cambi sulle disponibilità liquide	0	0
Disponibilità liquide a inizio esercizio		
Depositi bancari e postali	71.888	62.966
Assegni	0	0
Danaro e valori in cassa	0	0
Totale disponibilità liquide a inizio esercizio	71.888	62.966
Di cui non liberamente utilizzabili	0	0
Disponibilità liquide a fine esercizio		
Totale disponibilità liquide a fine esercizio	62.821	71.888
Di cui non liberamente utilizzabili	0	0

Nota integrativa al Bilancio di esercizio chiuso al 31-12-2022

Nota integrativa, parte iniziale

Nota Integrativa al bilancio di esercizio al 31/12/2022 redatta in forma abbreviata ai sensi dell'art. 2435 bis c.c.

PREMESSA

Il bilancio chiuso al 31/12/2022 , di cui la presente nota integrativa costituisce parte integrante ai sensi dell'art. 2423, primo comma del Codice Civile, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è redatto conformemente agli articoli 2423, 2423 ter, 2424, 2424 bis, 2425, 2425 bis del Codice Civile, secondo principi di redazione conformi a quanto stabilito dall'art. 2423 bis, criteri di valutazione di cui all'art. 2426 c.c.

Il bilancio è stato redatto in forma abbreviata in conformità alle disposizioni di cui all'art. 2435-bis del Codice Civile, in quanto ricorrono i presupposti previsti dal comma 1 del predetto articolo. Conseguentemente, nella presente nota integrativa si omettono le indicazioni previste dal comma 1 numero 10 dell'art. 2426 e si forniscono le informazioni previste dal comma 1 dell'art. 2427 limitatamente alle voci specificate al comma 5 dell'art. 2435 bis del Codice Civile. La nota integrativa riporta inoltre le informazioni richieste dai numeri 3) e 4) dell'art. 2428 c.c., per cui non si è provveduto a redigere la relazione sulla gestione, ai sensi dell'art. 2435 - bis, comma 7 del Codice Civile.

I criteri di valutazione, di cui all'art 2426 Codice Civile, sono conformi a quelli utilizzati nella redazione del bilancio del precedente esercizio, ad eccezione delle voci per le quali il D.Lgs 139/2015 ha introdotto nuovi criteri di valutazione. Non si sono verificati eventi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui agli artt. 2423 bis, secondo comma e 2423, quinto comma del Codice Civile.

Ove applicabili, sono stati osservati i principi e le raccomandazioni pubblicati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC) integrati, ove mancanti, dagli IAS/IFRS emessi dallo IASB, al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, finanziaria ed economica.

CRITERI DI REDAZIONE

Conformemente al disposto dell'articolo 2423 bis del Codice Civile, nella redazione del bilancio si è provveduto a:

- valutare le singole voci secondo prudenza ed in previsione di una normale continuità aziendale;
- includere i soli utili effettivamente realizzati nel corso dell'esercizio;
- determinare i proventi ed i costi nel rispetto della competenza temporale, indipendentemente dalla loro manifestazione finanziaria;
- comprendere tutti i rischi e le perdite di competenza, anche se divenuti noti dopo la conclusione dell'esercizio;
- considerare distintamente, ai fini della relativa valutazione, gli elementi eterogenei inclusi nelle varie voci del bilancio;
- mantenere immutati i criteri di valutazione adottati rispetto al precedente esercizio.

CRITERI DI VALUTAZIONE

I criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio, esposti di seguito, sono conformi a quanto disposto dall'art. 2426 del Codice Civile.

Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte, nel limite del valore recuperabile, al costo di acquisto o di produzione interna, inclusi tutti gli oneri accessori di diretta imputazione, e sono sistematicamente ammortizzate in quote costanti in relazione alla residua possibilità di utilizzazione del bene.

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono rilevate alla data in cui avviene il trasferimento dei rischi e dei benefici connessi ai beni acquisiti e sono iscritte, nel limite del valore recuperabile, al costo di acquisto o di produzione al netto dei relativi fondi di ammortamento, inclusi tutti i costi e gli oneri accessori di diretta imputazione. Non sono stati capitalizzati costi sui beni esistenti a fini di ampliamento, ammodernamento e miglioramento, né le manutenzioni straordinarie in conformità con quanto disposto dall'OIC 16 ai par. da 49 a 53. Non ci sono state capitalizzazioni di oneri finanziari, in conformità con quanto disposto dall'OIC 16 ai par. da 41 a 44. Il costo delle immobilizzazioni la cui utilizzazione è limitata nel tempo è sistematicamente ammortizzato in ogni esercizio sulla base di aliquote economico-tecniche determinate in relazione alla residua possibilità di utilizzazione. Tutti i cespiti, compresi quelli temporaneamente non utilizzati, sono stati ammortizzati. L'ammortamento decorre dal momento in cui i beni sono disponibili e pronti per l'uso.

Sono state applicate le aliquote che rispecchiano il risultato dei piani di ammortamento tecnici, confermate dalla realtà aziendale e ridotte del 50% per le acquisizioni nell'esercizio, in quanto esistono per queste ultime le condizioni previste dall'OIC 16 par.61. I piani di ammortamento, in conformità dell'OIC 16 par.70 sono rivisti in caso di modifica della residua possibilità di utilizzazione.

Le aliquote ordinariamente applicate sono:

- attrezzatura: 15,50%
- macchine ufficio elettroniche: 20%

Il costo non è stato rivalutato in applicazione di leggi di rivalutazione monetaria e non eccede comunque il valore recuperabile.

Le immobilizzazioni a Bilancio sono completamente ammortizzate.

Contributi pubblici in conto impianti e in conto esercizio

La Società non ha beneficiato di contributi in conto capitale ne in conto esercizio.

Partecipazioni

La società non detiene partecipazioni.

Rimanenze

Le rimanenze di merci sono iscritte al costo di acquisto.

Strumenti finanziari derivati

Non ci sono strumenti finanziari derivati.

Crediti

I crediti sono classificati nell'attivo immobilizzato ovvero nell'attivo circolante sulla base della destinazione / origine degli stessi rispetto all'attività ordinaria, e sono iscritti al valore di presunto realizzo.

La suddivisione degli importi esigibili entro e oltre l'esercizio è effettuata con riferimento alla scadenza contrattuale o legale, tenendo anche conto di fatti ed eventi che possono determinare una modifica della scadenza originaria, della realistica capacità del debitore di adempiere all'obbligazione nei termini contrattuali e dell'orizzonte temporale in cui, ragionevolmente, si ritiene di poter esigere il credito.

Ai sensi dell'OIC 15 par. 84 si precisa che nella valutazione dei crediti non è stato adottato il criterio del costo ammortizzato e che i Crediti si ritengono interamente esigibili entro l'esercizio successivo.

Crediti tributari e per imposte anticipate

La voce 'Crediti tributari' accoglie gli importi certi e determinati derivanti da crediti per i quali sia sorto un diritto di realizzo tramite rimborso o in compensazione. Non vi sono 'Imposte anticipate'.

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono esposte al loro valore nominale. La variazione rispetto all'anno precedente è esposta nel prospetto del Rendiconto Finanziario.

Ratei e risconti

Non vi sono ratei e i risconti.

Fondi per rischi ed oneri

L'importo è a zero.

Fondi per trattamento di quiescenza e obblighi simili

Non vi sono fondi di questo genere.

Fondi per imposte, anche differite

Nessun accantonamento.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

L'azienda non ha lavoratori subordinati.

Debiti

La suddivisione degli importi esigibili entro e oltre l'esercizio è effettuata con riferimento alla scadenza contrattuale o legale, tenendo anche conto di fatti ed eventi che possono determinare una modifica della scadenza originaria.

I debiti sono ritenuti tutti esigibili entro l'esercizio successivo e sono indicati tra le passività in base al loro valore nominale, ritenuto rappresentativo del loro valore di estinzione.

I debiti originati da acquisizioni di beni sono iscritti al momento in cui sono trasferiti i rischi, gli oneri e i benefici; quelli relativi ai servizi sono rilevati al momento di effettuazione della prestazione; quelli finanziari e di altra natura al momento in cui scaturisce l'obbligazione verso la controparte.

I debiti tributari accolgono le passività per imposte certe e determinate, nonché le ritenute operate quale sostituto e non ancora versate alla data del bilancio, e, ove la compensazione è ammessa, sono iscritti al netto di acconti, ritenute d'acconto e crediti d'imposta.

Valori in valuta

La società non ha valori espressi in valuta.

Costi e ricavi

Sono esposti secondo il principio della prudenza e della competenza economica. Si precisa che le eventuali transazioni economiche e finanziarie con società del gruppo e con controparti correlate sono effettuate a normali condizioni di mercato.

Nota integrativa abbreviata, attivo

INFORMAZIONI SULLO STATO PATRIMONIALE
ATTIVO

Immobilizzazioni

IMMOBILIZZAZIONI

Il valore residuo delle immobilizzazioni è pari a € 0 (€ 0 nel precedente esercizio).

Movimenti delle immobilizzazioni

La composizione e i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	Immobilizzazioni immateriali	Immobilizzazioni materiali	Immobilizzazioni finanziarie	Totale immobilizzazioni
Valore di inizio esercizio				
Costo	10.352	5.020	0	15.372
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	10.352	5.020		15.372
Valore di bilancio	0	0	0	0
Valore di fine esercizio				
Costo	10.352	5.020	0	15.372
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	10.352	5.020		15.372
Valore di bilancio	0	0	0	0

Attivo circolante

ATTIVO CIRCOLANTE

Crediti iscritti nell'attivo circolante

Variazioni e scadenza dei crediti iscritti nell'attivo circolante

Crediti - Distinzione per scadenza

Vengono di seguito riportati i dati relativi alla suddivisione dei crediti per scadenza, ai sensi dell'art. 2427, comma 1 numero 6 del codice civile:

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio	Di cui di durata residua superiore a 5 anni
Crediti verso clienti iscritti nell'attivo circolante	3.660	1.380	5.040	5.040	0	0
Crediti tributari iscritti nell'attivo circolante	4.918	726	5.644	5.644	0	0
Totale crediti iscritti nell'attivo circolante	8.578	2.106	10.684	10.684	0	0

Nota integrativa abbreviata, passivo e patrimonio netto

INFORMAZIONI SULLO STATO PATRIMONIALE
PASSIVO E PATRIMONIO NETTO

Patrimonio netto

PATRIMONIO NETTO

Il patrimonio netto esistente alla chiusura dell'esercizio è pari a € 69.905 (€ 69.877 nel precedente esercizio).

Variazioni nelle voci di patrimonio netto

I prospetti riportati di seguito evidenziano la movimentazione subita durante l'esercizio dalle singole poste che compongono il Patrimonio Netto e il dettaglio della voce 'Altre riserve':

	Valore di inizio esercizio	Destinazione del risultato dell'esercizio precedente		Altre variazioni			Risultato d'esercizio	Valore di fine esercizio
		Attribuzione di dividendi	Altre destinazioni	Incrementi	Decrementi	Riclassifiche		
Capitale	67.000	0	0	0	0	0		67.000
Riserva da soprapprezzo delle azioni	0	-	-	-	-	-		0
Riserve di rivalutazione	0	-	-	-	-	-		0
Riserva legale	2.764	0	0	113	0	0		2.877
Riserve statutarie	0	-	-	-	-	-		0
Altre riserve								
Totale altre riserve	0	-	-	-	-	-		0
Riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi	0	-	-	-	-	-		0
Utili (perdite) portati a nuovo	0	-	-	-	-	-		0
Utile (perdita) dell'esercizio	113	0	(113)	0	0	0	28	28
Perdita ripianata nell'esercizio	0	-	-	-	-	-		0
Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio	0	-	-	-	-	-		0
Totale patrimonio netto	69.877	0	(113)	113	0	0	28	69.905

Ai fini di una migliore intelligibilità delle variazioni del patrimonio netto qui di seguito vengono evidenziate le movimentazioni dell'esercizio precedente delle voci del patrimonio netto:

	Valore di inizio esercizio	Attribuzione di dividendi	Altre destinazioni	Incrementi
Capitale	0	0	0	0
Riserva legale	0	0	0	0
Altre riserve				
Utile (perdita) dell'esercizio	0	0	0	0
Totale Patrimonio netto	0	0	0	0

	Decrementi	Riclassifiche	Risultato d'esercizio	Valore di fine esercizio
Capitale	0	67.000		67.000
Riserva legale	0	2.764		2.764
Altre riserve				
Utile (perdita) dell'esercizio	0	0	113	113
Totale Patrimonio netto	0	69.764	113	69.877

Disponibilità e utilizzo del patrimonio netto

Disponibilità ed utilizzo delle voci di patrimonio netto

Le informazioni richieste dall'articolo 2427, comma 1 numero 7-bis del codice civile relativamente alla specificazione delle voci del patrimonio netto con riferimento alla loro origine, possibilità di utilizzazione e distribuibilità, nonché alla loro avvenuta utilizzazione nei precedenti esercizi, sono riportate di seguito:

	Importo	Origine / natura	Possibilità di utilizzazione	Quota disponibile	Riepilogo delle utilizzazioni effettuate nei tre precedenti esercizi	
					per copertura perdite	per altre ragioni
Capitale	67.000			0	0	0
Riserva da soprapprezzo delle azioni	0			-	-	-
Riserve di rivalutazione	0			-	-	-
Riserva legale	2.877		B	2.877	0	0
Riserve statutarie	0			-	-	-
Altre riserve						
Totale altre riserve	0			-	-	-
Riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi	0			-	-	-
Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio	0			-	-	-
Totale	69.877			2.877	0	0
Residua quota distribuibile				2.877		

Legenda: A: per aumento di capitale B: per copertura perdite C: per distribuzione ai soci D: per altri vincoli statutari E: altro

Debiti

DEBITI

Variazioni e scadenza dei debiti

Debiti - Distinzione per scadenza

Qui di seguito vengono riportati i dati relativi alla suddivisione dei debiti per scadenza, ai sensi dell'art. 2427, comma 1 numero 6 del codice civile:

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio	Di cui di durata residua superiore a 5 anni
Debiti verso fornitori	10.328	(7.393)	2.935	2.935	0	0
Debiti tributari	365	300	665	665	0	0
Totale debiti	10.693	(7.093)	3.600	3.600	0	0

Debiti di durata superiore ai cinque anni e debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

Debiti di durata superiore ai cinque anni e dei debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

Qui di seguito vengono riportate le informazioni concernenti i debiti assistiti da garanzie reali sui beni sociali, ai sensi dell'art. 2427, comma 1 numero 6 del codice civile:

	Debiti non assistiti da garanzie reali	Totale
Ammontare	3.600	3.600

Nota integrativa abbreviata, conto economico

INFORMAZIONI SUL CONTO ECONOMICO

Valore della produzione

VALORE DELLA PRODUZIONE

Suddivisione dei ricavi delle vendite e delle prestazioni per categoria di attività

Ricavi delle vendite e delle prestazioni - Ripartizione per categoria di attività

In relazione a quanto disposto dall'art. 2427, comma 1 numero 10 del codice civile viene esposta nei seguenti prospetti la ripartizione dei ricavi per categorie di attività:

Categoria di attività	Valore esercizio corrente
Vendita prodotti logati Golf	11.211
Attività giovanile	2.300
Brandizzazione marchio Trentino	5.000
Totale	18.511

Costi della produzione

COSTI DELLA PRODUZIONE

Spese per servizi

Le spese per servizi sono iscritte nei costi della produzione del conto economico per complessivi € 1.870 (€ 3.455 nel precedente esercizio).

La composizione delle singole voci è così costituita:

	Valore esercizio precedente	Variazione	Valore esercizio corrente
Servizi e consulenze tecniche	1.530	-1.530	0
Consulenze fiscali, amministrative e commerciali	1.500	0	1.500
Spese telefoniche	115	-115	0
Servizi da imprese finanziarie e banche di natura non finanziaria	250	60	310
Altri	60	0	60
Totale	3.455	-1.585	1.870

Spese per godimento beni di terzi

Le spese per godimento beni di terzi sono iscritte nei costi della produzione del conto economico per complessivi € 0 (€ 0 nel precedente esercizio).

Oneri diversi di gestione

Gli oneri diversi di gestione sono iscritti nei costi della produzione del conto economico per complessivi € 712 (€ 558 nel precedente esercizio).

La composizione delle singole voci è così costituita:

	Valore esercizio precedente	Variazione	Valore esercizio corrente
Imposte di bollo	310	0	310
Diritti camerali	248	154	402
Totale	558	154	712

Importo e natura dei singoli elementi di ricavo/costo di entità o incidenza eccezionali

RICAVI DI ENTITA' O INCIDENZA ECCEZIONALI

In relazione a quanto disposto dall'art. 2427, comma 1 numero 13 del codice civile, non si sono manifestati i ricavi di entità o incidenza eccezionali.

COSTI DI ENTITA' O INCIDENZA ECCEZIONALI

Anche per i costi, in relazione a quanto disposto dall'art. 2427, comma 1 numero 13 del codice civile, non si sono verificati costi di entità o incidenza eccezionali.

Nota integrativa abbreviata, altre informazioni

ALTRE INFORMAZIONI

Compensi, anticipazioni e crediti concessi ad amministratori e sindaci e impegni assunti per loro conto

Compensi agli organi sociali

Si specifica che l'incarico è svolto dagli amministratori a titolo gratuito, pertanto si conferma, ai sensi dell'art. 2427, comma 1 numero 16 del codice civile che **nessun compenso è stato corrisposto a tale titolo**:

Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale

Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale

In relazione a quanto disposto dall'art. 2427, comma 1 numero 9 del codice civile, si attesta che non sussistono impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale.

Informazioni sulle operazioni con parti correlate

Operazioni con parti correlate

Non sono state realizzate operazioni con parti correlate, ai sensi dell'art. 2427, comma 1 numero 22-bis del codice civile.

Informazioni sugli accordi non risultanti dallo stato patrimoniale

Accordi non risultanti dallo stato patrimoniale

Non ci sono accordi non risultanti dallo stato patrimoniale, ai sensi dell'art. 2427, comma 1 numero 22-ter del codice civile.

Informazioni sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Non si segnalano fatti di rilievo dopo la chiusura dell'esercizio, che abbiano prodotto effetti patrimoniali, finanziari ed economici di rilievo, ai sensi dell'art. 2427, comma 1 numero 22-quater del codice civile.

Informazioni relative agli strumenti finanziari derivati ex art. 2427-bis del Codice Civile

Strumenti finanziari derivati

Non ci sono strumenti finanziari derivati di cui dare le informazioni, ai sensi dell'art. 2427 bis, comma 1, punto 1 del codice civile.

Prospetto riepilogativo del bilancio della società che esercita l'attività di direzione e coordinamento

Informazioni sulle società o enti che esercitano attività di direzione e coordinamento - art. 2497 bis del Codice Civile e indicazioni in merito all'obbligo disposto della legge 124/2017

Si specifica che la società non è soggetta a direzione o coordinamento da parte di società o enti.
Si rammenta che la legge n.124/2017 dispone all'articolo 1, commi da 125 a 129, alcune misure finalizzate ad assicurare la trasparenza nel sistema delle erogazioni pubbliche. Il comma 127 specifica che, per evitare l'accumulo di informazioni non rilevanti, vi è una soglia minima di 10.000 euro e la pubblicazione non è dovuta se l'importo ricevuto dal beneficiario nell'anno precedente è inferiore a questa soglia.
Si conferma pertanto che Trentino Golf S.r.l. consortile non ha ricevuto somme di denaro a titolo di sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e comunque vantaggi economici di qualunque genere dalle pubbliche amministrazioni, che siano rilevanti o che debbano essere pubblicati ai sensi della normativa citata.

Proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite

Delibere assembleari e destinazione del risultato d'esercizio

In considerazione di quanto sopra esposto, il Consiglio di Amministrazione propone all'Assemblea di deliberare in ordine al Bilancio 2022 e propone, ai sensi dell'art. 2427, comma 1 numero 22-septies del codice civile, di destinare l'utile dell'esercizio alla Riserva Legale.

Nota integrativa, parte finale

Sarnonico, li 31 gennaio 2023

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

dott. arch. Luca Borzaga

Dichiarazione di conformità del bilancio

Dichiarazione di conformità

Il sottoscritto Gilberto Borzaga, ai sensi dell'art.31 comma 2-quinquies della Legge 340/2000, dichiara che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la società

TRENTINO GOLF

Società Consortile a responsabilità limitata
Sarnonico (TN) - Località Centro Sport Verde n. 1

ASSEMBLEA ORDINARIA dei SOCI
presso il Polo Tecnologico della Trentino Sviluppo S.p.A.
in TRENTO – Via Solteri, 38
1a convocazione 16 marzo 2023 ore 16.30

per la trattazione del seguente Ordine del Giorno:

1. **Presentazione del Bilancio di esercizio al 31 Dicembre 2022 composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico, Rendiconto Finanziario e Nota Integrativa;**
2. **Budget 2023: deliberazioni inerenti e conseguenti;**
3. **Nomina dei componenti del Consiglio di Amministrazione in scadenza. Ai sensi dell'art. 9 lett. D e art. 14 dello Statuto sociale;**
4. **Varie ed eventuali.**

In data 16 marzo 2023 ad ore 16.30 presso il Polo Tecnologico della Trentino Sviluppo S.p.A. si è riunita, in prima convocazione, l'Assemblea ordinaria dei soci avente l'ordine del giorno sopra specificato.

È presente il Consiglio di Amministrazione nelle persone del Presidente Arch. Luca Borzaga, del Vicepresidente Mauro Pederzolli e dei Consiglieri Leonardo Leonardi, Vincenzo Sglavo e Fabrizio Bevilacqua.

Soci presenti o rappresentati:

Socio	Rappresentante	Quote	%
Anaunia Golf S.r.l.	Luca Borzaga Presidente	8.300	12,39%
Break Point Golf Club	Renato Tessadri Presidente	2.200	3,28%
Golf Club Altogarda	Alberto De Luca delegato	1.000	1,49%
Golf Club Folgaria	Fabrizio Bevilacqua Presidente	4.600	6,87%
Golf Club Roncegno	Vincenzo Sglavo Presidente	3.100	4,63%
Tesino GC La Farfalla	Dellamaria Claudio delegato	4.600	6,87%
Golf Club Rovereto	Salvaterra Mariano Presidente	1.000	1,49%
Golf Club Rendena	Leonardo Leonardi Presidente	2.300	3,43%
Trentino Sviluppo S.p.a.	Carmen Larcher delegata	33.000	49,25%
	Soci presenti:	**60.100**	81,34%
Soci non presenti in assemblea			
Rendena Golf S.p.a.		2.300	3,43%
GC Campo Carlo magno		4.600	6,87%
Totale Generale		**67.000**	100,00%

Assume la presidenza dell'Assemblea l'Arch. Luca Borzaga ed è nominato segretario verbalizzante il Sig. Renato Tessadri. Constatata la regolarità della convocazione, la composizione delle quote presenti o rappresentate come da prospetto sopra riportato, dichiara l'Assemblea validamente costituita e passa alla

trattazione dei punti previsti all'Ordine del Giorno.

Punto 1) Prende la parola il Presidente Arch. Luca Borzaga e passa alla presentazione del Bilancio di esercizio al 31 dicembre 2022, composto da Stato Patrimoniale, conto Economico, Rendiconto Finanziario e Nota Integrativa. Il Presidente ricorda di aver consegnato in tempo utile il Bilancio di esercizio 2022 e pertanto, i Soci sono edotti sugli aspetti relativi alla gestione dell'esercizio. Sintetizza le voci più significative del conto economico evidenziando nei costi quanto destinato alla Federgolf Trentino per l'attività giovanile acquisto abbigliamento euro 2.688,32 nei ricavi euro 11.200,00 derivanti dalla vendita ai circoli consorziati delle palline logate arrivando con utile di esercizio pari ad euro 27,73 pertanto obiettivo raggiunto. Propone che l'utile venga destinato a riserva legale come per l'esercizio precedente. L'Assemblea prende atto delle valutazioni e considerazioni contenute nella nota integrativa e condivide le valutazioni e proposte del Consiglio di Amministrazione. Dopo ampia discussione, il Presidente pone ai voti il bilancio dell'esercizio 2022, composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico, Rendiconto Finanziario e Nota Integrativa che viene approvato all'unanimità, nessun voto contrario o astenuto.

Punto 2) Prende la parola il Presidente Arch. Luca Borzaga per la presentazione del Budget 2023, comunica che sono già state ordinate 30.000 palline da campo pratica logate Trentino grazie anche all'intervento economico di Trentino Marketing con un costo pari ad euro 17.000,00 e ricavi per cessione ai circoli consorziati pari ad euro 12.500,00. Si conferma l'organizzazione del Master del Trentino 2023 presso il Golf Folgaria che si è reso disponibile, prevedendo ricavi per euro 2.900,00 sempre da destinare a supporto dell'attività giovanile. Previsto l'aggiornamento del sito web e altre iniziative di web marketing oltre alla partecipazione a Fiere di settore per complessivi euro 1.400,00. Il budget prevede ricavi per complessivi euro 30.900,00 e costi per euro 30.900,00.

Dopo ampia discussione il Presidente pone ai voti il Budget 2023 che viene approvato all'unanimità, nessun voto contrario o astenuto.

Punto 3) Il Presidente arch. Luca Borzaga comunica che il Consiglio di Amministrazione è in scadenza e come previsto dallo Statuto è competenza dell'Assemblea procedere con la nomina e definire il numero di componenti. Dopo ampia discussione i soci concordano nel mantenere come in precedenza n. 5 componenti e di riproporre i Sig.ri: Arch. Luca Borzaga, Fabrizio Bevilacqua, Leonardo Leonardi e Vincenzo Sglavo, mentre al posto dell'indisponibile Mauro Perderzolli, come nuovo componente viene indicato il Sig. Roberto De Laurentis proposto da Trentino Sviluppo come suo rappresentante nel consorzio. Prende la parola il Sig. Fabrizio Bevilacqua e propone all'Assemblea che venga fin da subito, come previsto dallo Statuto, indicato il Presidente del Consiglio di Amministrazione e ripropone il Sig. Arch. Luca Borzaga. Il Presidente dopo ampia discussione mette in votazione la proposta che viene approvata all'unanimità dei presenti, nessun voto contrario, si registra l'astensione dell'interessato alla carica di componente del CdA e Presidente dello stesso, Sig. Arch. Luca Borzaga.

Il Consigliere neonominato Sig. Roberto De Laurentis presente alla riunione, dichiara di accettare la carica e che non sussistono a suo carico cause di ineleggibilità o di decadenza ai sensi di Legge e di Statuto.

Il Presidente, il Vicepresidente e i Consiglieri, tutti presenti alla riunione, dichiarano di accettare la carica, fino all'approvazione del bilancio al 31-12-2025.

Il Presidente ringrazia Mauro Pederzolli per il lavoro svolto, per la disponibilità e il contributo costruttivo all'interno del consiglio come vice presidente.

Punto 4) Varie ed eventuali: nessuno chiede la parola e l'Assemblea si chiude alle ore 17.45.

Il Presidente	Il Segretario verbalizzante
Arch. Luca Borzaga	**Renato Tessadri**
-firmato-	***-firmato-***

allegati quali parte integrante del verbale:
Bilancio 2022-stato patrimoniale, conto economico, rendiconto finanziario; Nota Integrativa

COPIA CORRISPONDENTE AI DOCUMENTI CONSERVATI PRESSO LA SOCIETA'

Pratica telematica presentata dal sottoscritto BORZAGA GILBERTO dott. Commercialista, iscritto nella sezione A dell'Albo dei dottori commercialisti e degli esperti contabili di Trento n.125-A, non sussistendo nei suoi confronti provvedimenti disciplinari, quale incaricato dal legale rappresentante della società ai sensi dell'art. 31, commi 2-quater e quinquies, della legge 340/2000.

Statuto

Sommario

Parte 1 - Protocollo del 13-06-2011 - Statuto completo

S T A T U T O

di

"TRENTINO GOLF Società Consortile a responsabilità limitata"

* * * * *

DENOMINAZIONE - SEDE - DURATA - OGGETTO - SOCI -

ALLEGATO "A" AL
REP. N. 5.608/4.049

ART. 1 - Denominazione

E' costituita ai sensi dell'art. 2615 ter C.C. la Società consortile a responsabilità limitata con la denominazione

"TRENTINO GOLF Società Consortile a responsabilità limitata"

ART. 2 - Sede - Durata

La Società ha sede in Sarnonico (TN).

Potranno essere istituite filiali, succursali, agenzie e sedi secondarie od operative in Trentino, previa deliberazione dell'Assemblea dei soci.

Spetta all'Assemblea dei soci deliberare l'istituzione di sedi secondarie o il trasferimento della sede o dell'eventuale sede secondaria in Comune diverso da quello sopra indicato.

Il domicilio dei soci, per quel che riguarda i rapporti con la Società o con altri soci, è quello risultante dal Registro delle Imprese.

La durata della Società è fissata dalla data della sua costituzione sino al 31 dicembre 2050 salvo proroghe o anticipato scioglimento ai sensi di legge o di statuto, con delibera dell'Assemblea dei soci.

ART. 3 - Oggetto

1 - La Società ha scopo consortile e non ha scopo di lucro. Può aderire ad altri Organismi nazionali od internazionali, in armonia con i propri scopi sociali.

La Società si propone di coordinare in forma unitaria l'offerta golfistica trentina, al fine di valorizzarla e svilupparne le potenzialità in un'ottica di sostenibilità economica ed ambientale.

Per il raggiungimento di tali finalità, la Società potrà:

- identificare ed attuare strategie unitarie e condivise di prodotto e servizio, anche secondo una logica di innovazione;
- fornire alle imprese/associazioni aderenti servizi, consulenza, assistenza nel campo dell'organizzazione e della gestione di attività legate alla pratica del golf;
- rappresentare gli interessi collettivi dei soci, presso qualsiasi sede pubblica o privata;
- organizzare un'immagine comune del golf trentino attraverso iniziative di marketing, promozione e comunicazione, sia in Italia che all'estero;
- creare e commercializzare prodotti e servizi relativi alla pratica del golf (pacchetti turistici, green card, merchandising, etc.);
- promuovere forme convenienti di approvvigionamento di prodotti, servizi, tecnologie a favore dei soci e fornire assistenza tecnica e quanto altro si rendesse utile per il loro

sviluppo;

- favorire una continua attenzione alla qualità dei servizi e dell'offerta realizzata dai singoli centri, anche attraverso l'avvio di processi di certificazione;
- diffondere e promuovere la cultura del golf e svolgere attività di avvicinamento di neofiti;
- partecipare a consorzi, comitati o altri enti che abbiano scopi affini o analoghi al proprio o che comunque abbiano per oggetto la promozione di attività sportive o turistiche;
- promuovere direttamente o indirettamente il turismo, l'impiego del tempo libero, lo sviluppo delle attività sportive in genere, la valorizzazione dell'ambiente;
- partecipare, in via promozionale, ad iniziative collegate ad attività turistiche in genere;
- promuovere e coordinare una politica dei prezzi comune;
- assolvere i mandati che collettivamente o individualmente vengono affidati dai soci alla società;
- promuovere studi, ricerche ed iniziative per valorizzare e innovare il golf;
- svolgere ogni altra attività che possa rendersi necessaria ed utile per il conseguimento degli scopi sociali;
- svolgere attività e servizi comuni anche mediante l'acquisto di attrezzature e macchinari di utilità comune.

2 - Essa potrà altresì compiere tutte le operazioni commerciali, industriali, mobiliari ed immobiliari, finanziarie, ritenute necessarie per il conseguimento dell'oggetto sociale, ivi compresa l'assunzione di mutui ipotecari e/o fondiari.

3 - E' tassativamente escluso dall'oggetto sociale l'esercizio di tutte quelle attività per le quali la legge richiede una preventiva autorizzazione, abilitazione o iscrizione in albi o ruoli professionali che non può essere richiesta anche successivamente e tutte quelle attività per legge riservate a determinati soggetti.

4 - A tali fini, l'Organo di Amministrazione potrà compiere tutte le operazioni ed attività ritenute necessarie e, pertanto, potrà prendere accordi economici; partecipare ad Associazioni, Società e Consorzi costituiti o costituendi aventi scopi analoghi; chiedere i contributi ed accedere alle agevolazioni previste dalla normativa statale, regionale, provinciale e locale o comunitaria nelle materie aventi attinenza con gli scopi sociali; accettare finanziamenti e contrarre mutui anche con gli Enti autorizzati dalle predette normative.

5- Nei limiti delle finalità Consortili, la Società rappresenta i consorziati presso le Autorità e gli Organismi preposti alle attività sportive e turistiche ed alla affermazione dei servizi turistici, ed assume, in nome e per conto dei consorziati, i relativi impegni. L'Organo amministrativo promuove, inoltre, intese e collaborazioni con altre categorie di operatori economici e con Organismi pubblici e privati in-

teressati, comunque, allo sviluppo ed alla valorizzazione delle attività sportive del Trentino e delle tradizioni di interesse sportivo inerenti il golf.
La società non potrà effettuare prestiti o altre forme di finanziamento a favore di terzi e comunque non potrà attivare altri strumenti che consentano a terzi di utilizzare le sue risorse finanziarie.

ART. 4 - Requisiti dei soci - diritto di recesso - esclusione

Possono essere soci le persone fisiche e le Società di persone, le Società di capitali, i consorzi fra imprese ed altri enti consortili, enti di promozione pubblici e privati, le fondazioni, i consorzi, le associazioni, che esercitano attività di promozione sportiva e/o turistica i quali condividano gli scopi e le finalità di cui all'art. 3, oltre alle Società a partecipazione pubblica nonché gli enti pubblici.
Non sono ammessi come soci, i richiedenti che abbiano in corso procedure fallimentari, concorsuali, siano falliti o abbiano subito condanne penali gravi.
L'ammissione di nuovi soci, in dipendenza dell'acquisto di quote da soci o in occasione di sottoscrizione di aumento di capitale, è subordinata alla manifestazione di gradimento dell'Organo Amministrativo, che nell'esprimerla dovrà valutare la sussistenza, in capo all'aspirante, dei requisiti soggettivi indicati al comma precedente e la condivisione da parte dell'aspirante, avuto riguardo alla sua attività, degli scopi e delle finalità consortili. Inoltre, in capo all'aspirante non devono sussistere conflitti di interesse con gli scopi della società consortile stessa.
A tal fine, chi aspiri a conseguire la qualità di socio dovrà presentare all'Organo Amministrativo la domanda di ammissione, sottoscritta dal richiedente, illustrando brevemente la propria attività e comprovando di trovarsi nelle condizioni di cui sopra e la dichiarazione di accettazione del presente Statuto.
L'Organo Amministrativo provvederà entro 60 (sessanta) giorni dal ricevimento della richiesta; a tal fine avrà facoltà di richiedere chiarimenti o informazioni all'aspirante. L'Organo amministrativo darà comunicazione scritta, motivata, al richiedente dell'espressione positiva o negativa del gradimento, che dovrà essere sempre e comunque esplicita.
Tale decisione si ritiene tassativa ed inappellabile.
Hanno diritto di recedere i soci che non hanno concorso all'approvazione delle decisioni riguardanti:
a) il cambiamento dell'oggetto della Società;
b) la trasformazione della Società;
c) la fusione e la scissione della Società;
d) la revoca dello stato di liquidazione;
e) il trasferimento della sede della Società all'estero;
f) l'eliminazione di altre cause di recesso previste nell'atto costitutivo;

g) il compimento di operazioni che comportano una sostanziale modificazione dell'oggetto della Società;
h) il compimento di operazioni che comportano una rilevante modificazione dei diritti attribuiti ai soci ai sensi dell'articolo 2468, quarto comma C.C.;
i) l'aumento del capitale sociale mediante offerta di quote di nuova emissione a terzi;
l) l'introduzione, la soppressione e la modificazione di clausole compromissorie.
Qualora la Società sia soggetta ad attività di direzione e coordinamento ai sensi degli artt. 2497 e seguenti C.C., spetterà ai soci il diritto di recesso nelle ipotesi previste dall'art. 2497 quater C.C..
Il diritto di recesso spetta in tutti gli altri casi previsti dalla legge.
E' inoltre riconosciuto al socio il diritto di recesso qualora in espresso e motivato disaccordo con operazioni di importo superiore ad Euro 100.000,00.
Salve le ipotesi diversamente disciplinate dalla legge o dal presente statuto, l'intenzione del socio di esercitare il diritto di recesso, dovrà essere comunicata all'Organo Amministrativo mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento entro quindici giorni dall'iscrizione nel registro delle Imprese della delibera che legittima il diritto di recesso; se il fatto che legittima il recesso è diverso da una deliberazione da iscrivere al Registro Imprese esso è esercitato entro trenta giorni dalla sua conoscenza da parte del socio. Le partecipazioni per le quali è esercitato il diritto di recesso non possono essere cedute. Il recesso non può essere esercitato e, se già esercitato, è privo di efficacia, se la Società revoca la delibera e/o la decisione che lo legittima, ovvero se l'assemblea dei soci delibera lo scioglimento della Società.
I soci che recedono dalla Società hanno diritto di ottenere il rimborso della propria partecipazione in proporzione al patrimonio sociale ai sensi dell'art. 2473 C.C..
Il Socio inadempiente all'obbligo di contribuzione di cui successivo articolo 8 può essere escluso, così come il socio che sia stato interdetto, che sia stato dichiarato fallito o che sia stato condannato con sentenza passata in giudicato ad una pena che comporta l'interdizione anche temporanea dai pubblici uffici.
L'esclusione deve essere approvata con decisione dell'assemblea dei soci da adottarsi a maggioranza assoluta, non tenendosi conto della partecipazione del socio della cui esclusione si tratta.
Il socio escluso ha diritto alla liquidazione della sua quota di partecipazione, detratto, in caso di mora, l'ammontare delle somme dovute alla Società; al riguardo si applicano le disposizioni in tema di recesso, esclusa la possibilità del

rimborso della partecipazione mediante riduzione del capitale sociale.

CAPITALE SOCIALE - PRELAZIONE - FINANZIAMENTI - CONTRIBUZIONI CONSORTILI

ART. 5 Capitale sociale

Il capitale è fissato in Euro 67.000,00 (sessantasettemila virgola zero zero) è diviso in quote proporzionali all'entità del conferimento di ciascun socio.

Il capitale può essere aumentato con deliberazione dell'Assemblea dei soci. Il capitale potrà essere aumentato a pagamento (mediante nuovi conferimenti in denaro o in natura) o a titolo gratuito (mediante passaggio a capitale di riserve o altri fondi disponibili) in forza di deliberazione dell'assemblea dei soci. L'assemblea, con apposita delibera, potrà attribuire all'organo amministrativo la facoltà di aumentare in una o più volte il capitale sino ad un ammontare determinato e per il periodo massimo di cinque anni dalla data della deliberazione, esclusa comunque la facoltà di escludere o limitare il diritto di opzione. La delibera di aumento del capitale assunta dall'organo amministrativo in esecuzione di detta delega dovrà risultare da verbale redatto da Notaio.

In caso di comproprietà di una quota i diritti dei comproprietari debbono essere esercitati da un rappresentante comune.

Il capitale sociale, eccetto che nel caso di cui all'art. 2482 ter C.C., potrà essere aumentato con esclusione totale o parziale del diritto di opzione ai soci, qualora l'interesse della Società al conseguimento dello scopo consortile lo esiga e l'esclusione sia funzionale all'allargamento della compagine sociale a nuovi soci consorziati, la cui attività sia coerente con lo scopo consortile e volta al perseguimento dello scopo medesimo.

La deliberazione di aumento del capitale sociale con esclusione o limitazione del diritto d'opzione dovrà essere adeguatamente motivata ed approvata con il voto favorevole dei soci che rappresentino almeno i 2/3 (due/terzi) del capitale sociale.

Le modifiche statutarie dovranno essere approvate con il voto favorevole dei soci che rappresentino almeno i 2/3 (due/terzi), del capitale sociale.

Il capitale potrà essere ridotto nei casi e con le modalità di legge mediante deliberazione dei soci.

In caso di riduzione per perdite può essere omesso il preventivo deposito presso la sede sociale della relazione dell'Organo Amministrativo sulla situazione patrimoniale della Società e delle osservazioni del Collegio Sindacale o del Revisore, se nominato/i.

ART. 6 - Prelazione

In caso di trasferimento totale o parziale delle quote per atto fra vivi, gli altri soci hanno diritto di prelazione a

parità di condizioni e di prezzo.

Il socio che intende alienare la sua quota o sua parte, deve comunicarlo agli altri soci con lettera raccomandata specificando l'acquirente, il prezzo e le modalità di pagamento.
I soci che intendono esercitare la prelazione, debbono farlo entro trenta giorni dalla data di ricezione della raccomandata.
Se più soci esercitano il diritto di prelazione, l'acquisto avviene proporzionalmente alle quote possedute.
In caso di mancato esercizio della prelazione, il cessionario non socio deve ottenere il gradimento dell'Organo Amministrativo; in mancanza di gradimento l'Organo Amministrativo deve procurare entro sessanta giorni un terzo acquirente. Trascorso inutilmente tale termine il gradimento si intenderà comunque accordato.

ART. 7 - Finanziamenti

La Società può acquisire dai soci versamenti in conto capitale o a fondo perduto senza obbligo di rimborso ovvero stipulare con i soci finanziamenti con obbligo di rimborso, purché senza corresponsione di interessi.
La Società può inoltre acquisire fondi dai soci anche ad altro titolo, sempre con obbligo di rimborso, nel rispetto delle norme vigenti in materia di raccolta del risparmio presso i soci.

ART. 8 – Contribuzioni consortili

I soci saranno tenuti al versamento a favore della Società di somme, a titolo di contributo annuo definitivo ed irretrattabile, per l'alimentazione del fondo consortile dedito al finanziamento dell'attività ordinaria della Società, in misura proporzionale alla quota di partecipazione, nei limiti dell'ammontare massimo determinato con decisione dei soci.
Le somme così raccolte saranno separatamente individuate nel bilancio.
Il versamento delle contribuzioni sarà dovuto su richiesta dell'Organo Amministrativo e nel termine da esso indicato nella richiesta stessa.

DECISIONI DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI

ART. 9 – Competenze dei Soci

I soci decidono sulle materie riservate alla loro competenza dalla legge e dal presente Statuto, nonché sugli argomenti che uno o più amministratori o tanti soci che rappresentano almeno un terzo del capitale sociale sottopongono alla loro approvazione.
Sono in ogni caso riservate alla competenza dei soci:
a) l'approvazione del bilancio d'esercizio;
b) la definizione delle scelte strategiche di investimento e di budget – **da deliberarsi entro il mese di febbraio di ogni anno;**
c) la nomina, nei casi previsti dalla legge, dei sindaci e del Presidente del collegio sindacale o del revisore;

d) la nomina dei membri del Consiglio di Amministrazione (da 3 a 7 membri) e la determinazione degli eventuali compensi per le cariche;
e) la determinazione del limite massimo del corrispettivo attribuibile a quelli, fra gli amministratori, portatori di incarichi e deleghe;
f) le modificazioni dell'atto costitutivo e del presente Statuto, con maggioranza dei 2/3 del capitale sociale;
g) la decisione di compiere operazioni che comportano una sostanziale modificazione dell'oggetto sociale o una rilevante modificazione dei diritti dei soci con maggioranza dei 2/3 del capitale sociale;
h) l'approvazione di un Piano Operativo delle attività della Società con cadenza almeno biennale, entro il mese di febbraio di ogni biennio, su proposta del Consiglio di Amministrazione. **Detta approvazione dovrà avvenire con maggioranza assoluta dei Soci, e comunque con il consenso espresso di almeno i 2/3 dei Soci;**
i) l'approvazione di operazioni comunque denominate e per qualsivoglia obiettivo che comportino un investimento o comunque un esborso finanziario per la Società pari o superiore ad Euro 100.000,00.
Non possono partecipare alle decisioni i soci morosi, anche con riguardo agli obblighi di versamento dei contributi ed i soci titolari di partecipazioni per le quali espresse disposizioni di legge dispongono la sospensione del diritto di voto.

ART. 10 – Modalità di decisione

Le decisioni dei soci, fatto salvo quanto previsto dall'art. 2479 c. 4 c.c., possono essere adottate anche mediante consultazione scritta ovvero sulla base del consenso espresso per iscritto.
L'individuazione dei soci legittimati a partecipare alle decisioni in forma non assembleare è effettuata con riferimento alle risultanze del Registro delle Imprese alla data dell'inizio della procedura; qualora nel frattempo intervengano mutamenti nella compagine sociale, il nuovo socio potrà sottoscrivere la decisione allegando copia dell'atto di acquisto - in forma di atto pubblico o di scrittura privata con sottoscrizione autenticata - della quota con attestazione degli amministratori circa la regolarità dell'acquisto medesimo in relazione a quanto previsto dalla legge e dal presente statuto.
La procedura di consultazione scritta o di acquisizione del consenso espresso per iscritto non è soggetta a particolari formalità, purché sia assicurato a ciascun socio il diritto di partecipare alla decisione e sia assicurata a tutti gli aventi diritto adeguata informazione.
La decisione è adottata mediante approvazione per iscritto di un unico documento, ovvero di più documenti che contengano il

medesimo testo di decisione, da parte di tanti soci che rappresentino la maggioranza del capitale sociale. La risposta deve contenere un'approvazione, un diniego o un'astensione espressa.
La mancanza di risposta dei soci entro il termine suddetto viene considerata come voto contrario.
Spetta all'Organo Amministrativo raccogliere le consultazioni ricevute indicando:
- i soci favorevoli, contrari o astenuti con il capitale da ciascuno rappresentato;
- la data in cui si è formata la decisione;
- eventuali osservazioni o dichiarazioni relative all'argomento oggetto della consultazione, se richiesto dagli stessi soci.
Il consenso espresso per iscritto consiste in una dichiarazione resa da ciascun socio con espresso e chiaro riferimento all'argomento oggetto della decisione, del quale il socio consenziente dichiari di essere sufficientemente informato. I consensi possono essere trasmessi presso la sede della Società con qualsiasi mezzo idoneo, anche telematico, ad assicurare la prova dell'avvenuto consenso.
Il procedimento deve concludersi entro 30 (trenta) giorni dal suo inizio o nel diverso termine indicato nel testo della decisione proposta.
Tutti i documenti trasmessi alla sede della Società relativi alla formazione della volontà dei soci devono essere conservati dalla Società, unitamente al libro delle decisioni dei soci.
Le decisioni assumono la data dell'ultima dichiarazione pervenuta nel termine prescritto.
Le decisioni dei soci adottate ai sensi del presente articolo devono essere trascritte senza indugio nel libro delle decisioni dei soci.
Qualora, nei casi previsti dall'art. 2479 co. 4 C.C., la decisione dei soci debba conseguirsi con deliberazione adottata in Assemblea, le deliberazioni assembleari avverranno nel rispetto delle seguenti modalità.
L'Assemblea può essere convocata dall'Organo Amministrativo anche fuori della sede sociale, tanto in Italia, quanto in uno dei Paesi Europei, in luogo facilmente accessibile con i comuni mezzi meccanici.
Essa è convocata con avviso spedito almeno quindici giorni prima di quello fissato per l'Assemblea, con comunicazione raccomandata, ovvero con qualsiasi altro mezzo idoneo allo scopo, fatto pervenire ai soci al domicilio risultante dal Registro delle Imprese (nel caso di convocazione a mezzo telefax, posta elettronica o altri mezzi similari, l'avviso deve essere spedito al numero di telefax, all'indirizzo di posta elettronica o allo specifico recapito che su richiesta del socio risultino comunicati alla Società a mezzo raccoman-

data a.r. o altro mezzo che garantisca la prova dell'avvenuto ricevimento da parte della Società medesima).
Nell'avviso di convocazione debbono essere indicati il giorno, il luogo, l'ora dell'adunanza e l'elenco delle materie da trattare e potrà essere prevista una data di seconda convocazione per il caso in cui la prima adunanza andasse deserta.
L'Assemblea si reputa comunque regolarmente costituita in forma totalitaria, anche in assenza delle suddette formalità, quando vi partecipi l'intero capitale sociale e tutti gli Amministratori e Sindaci, se nominati, sono presenti o informati e nessuno si oppone alla trattazione dell'argomento.
Compete al Presidente dell'assemblea verificare e far constare che gli Amministratori ed i Sindaci assenti siano stati adeguatamente informati.
L'Assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio di Amministrazione. In caso di sua assenza o impedimento l'Assemblea, se è assente anche il Vice Presidente, a maggioranza dei presenti eleggerà il suo Presidente.
L'Assemblea nomina un segretario anche non socio ed occorrendo uno o più scrutatori anche non soci.
Il Presidente dell'assemblea verifica la regolarità della costituzione, accerta l'identità e la legittimazione dei presenti, regola il suo svolgimento ed accerta i risultati delle votazioni.

ART. 11 Voto dei soci

Il voto di ciascun socio vale in misura proporzionale alla sua partecipazione.
Hanno diritto di intervenire all'assemblea i soci che risultano iscritti nel Registro delle Imprese o che giustifichino la propria qualità di soci (o di titolari di diritti reali che attribuiscono diritto di voto) esibendo un titolo di acquisto debitamente depositato presso il Registro delle Imprese.
Ogni socio che abbia diritto di intervenire all'assemblea può farsi rappresentare per delega scritta da conservarsi ai sensi di legge.

ART. 12 Quorum

L'Assemblea, sia in prima che in seconda convocazione, è regolarmente costituita con la presenza di tanti soci che rappresentino almeno la maggioranza del capitale sociale e delibera a maggioranza qualificata del capitale presente, salvo i casi previsti dai numeri 4 e 5 del II comma dell'art. 2479 C.C. per i quali sarà necessario il voto favorevole di almeno i 2/3 (due terzi) del capitale sociale e le deliberazioni per cui il presente statuto richiede un quorum qualificato.
Le medesime maggioranze sono necessarie nel caso di decisione dei soci assunte sulla base di consenso espresso per iscritto.
Le deliberazioni dell'Assemblea devono constare da verbale sottoscritto dal Presidente e dal segretario o dal notaio, se richiesto dal Presidente o dalla legge.

AMMINISTRAZIONE E RAPPRESENTANZA

ART. 13 Consiglio di Amministrazione

La Società è amministrata da un Consiglio di Amministrazione, composto da un numero dispari di membri, nel minimo di 3 (tre) ad un massimo di 7 (sette) nominati dall'Assemblea, anche tra non soci.

ART. 14 Durata delle cariche

Gli Amministratori restano in carica per una durata massima di 3 (tre) esercizi e sono rieleggibili.
La cessazione degli amministratori per scadenza del termine ha effetto dal momento in cui il nuovo Organo Amministrativo è stato ricostituito, in sede di approvazione del bilancio di esercizio chiuso al 31 (trentuno) dicembre dell'anno precedente.

ART. 15 Cessazione delle cariche

Nel caso in cui, per qualunque motivo, un membro del Consiglio cessi dalla carica prima della scadenza del mandato, il Consiglio provvederà per cooptazione a sostituirlo. L'amministratore così nominato resta in carica fino alla successiva decisione dei soci. In caso di dimissioni o decadenza della maggioranza del numero degli Amministratori in carica decadrà l'intero Consiglio.

ART. 16 Poteri

L'Organo Amministrativo è investito di tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione per l'attuazione degli scopi della Società consortile, tranne quelli spettanti alla decisione dei soci o all'Assemblea in base alla legge o al presente Statuto.
L'Organo Amministrativo non potrà, tuttavia, assumere obbligazioni per conto dei singoli soci senza loro specifico assenso.
Sono inderogabilmente riservate alla competenza collegiale del Consiglio di Amministrazione, senza possibilità di delega ad un singolo membro del Consiglio, le delibere relative:
- operazioni di importo superiore ad €. 50.000,00 (cinquantamila/00), comportanti impegni, utilizzo o trasferimento di risorse finanziarie;
- all'acquisizione di finanziamenti onerosi da soci e da terzi diversi da operatori istituzionali del credito;
- ad operazioni comportanti la partecipazione nel capitale sociale di qualsiasi società od ente per un importo superiore ad €. 10.000,00 (diecimila/00);
- alla cessione o all'affitto dell'azienda o di ramo di azienda;
- all'acquisto o cessione di beni di importo superiore ad €. 20.000,00 (ventimila/00).

Resta riservata a tutti i soci la decisione di compiere operazioni che comportano una sostanziale modifica dell'oggetto sociale o una rilevante modificazione dei diritti dei soci.

ART. 17 Presidente e Vice Presidente

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione, qualora non già nominato dall'Assemblea dei Soci, è nominato dal Consiglio, fra i propri membri, nel corso della prima riunione successiva alla nomina.
Il Vice Presidente viene nominato dal Consiglio fra i propri membri su proposta del Presidente.
Il Presidente rappresenta legalmente la Società e presiede il Consiglio di Amministrazione e ne dirige l'attività.
In caso di sua assenza o impedimento, il Presidente è sostituito dal Vice Presidente ovvero, in caso di assenza o impedimento pure di quest'ultimo, da altra persona nominata dal Consiglio.

ART. 18 Adozione delle decisioni

Le decisioni del Consiglio di Amministrazione sono adottate con metodo collegiale.
A tal fine il Consiglio di Amministrazione:
a) viene convocato dal Presidente, almeno due volte all'anno mediante avviso spedito con comunicazione raccomandata, ovvero, con qualsiasi altro mezzo idoneo allo scopo (ad es. fax, posta elettronica agli indirizzi e numeri a tal fine indicati dagli amministratori stessi), almeno otto giorni prima dell'adunanza e in caso di urgenza con telegramma da spedirsi almeno tre giorni prima, nei quali vengono fissate la data, il luogo e l'ora della riunione nonché l'ordine del giorno;
b) si raduna presso la sede sociale o altrove, tanto in Italia quanto in uno dei Paesi Europei.
Le adunanze del Consiglio e le sue deliberazioni sono valide, anche senza convocazione formale, quando intervengono tutti i Consiglieri in carica ed i Sindaci se nominati.
La presenza alle riunioni del consiglio di amministrazione potrà avvenire anche mediante mezzi di telecomunicazioni, alle seguenti condizioni di cui si darà atto nei relativi verbali:
- che siano presenti nello stesso luogo il Presidente ed il Segretario della riunione, se nominato, che provvederanno alla formazione e sottoscrizione del verbale, dovendosi ritenere svolta la riunione in detto luogo;
- che sia consentito al Presidente della riunione di accertare l'identità degli intervenuti, regolare lo svolgimento della riunione, constatare e proclamare i risultati della votazione;
- che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi della riunione oggetto di verbalizzazione;
- che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché di visionare, ricevere o trasmettere documenti.
Il voto non può essere dato per rappresentanza.
Il Consiglio è convocato anche a richiesta di almeno un terzo

dei Consiglieri.

Per la validità delle sedute del Consiglio di Amministrazione è necessaria la presenza della maggioranza dei suoi membri.
Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti. In caso di parità prevale il voto del Presidente.
Il Consiglio di Amministrazione nomina un Segretario, incaricato di redigere il verbale dell'adunanza, che deve essere trascritto in apposito libro.

ART. 19 Deleghe

Il Consiglio di Amministrazione potrà delegare parte delle proprie attribuzioni ad uno o più consiglieri delegati, escluse quelle previste dalla legge e nei limiti statutari.

ART. 20 Direttore Generale

Il Direttore Generale, qualora nominato dall'Organo Amministrativo, cura gli affari la cui cura gli sia stata attribuita, nei limiti dallo stesso stabiliti e sovrintende alla struttura organizzativa della Società.
Il compenso del Direttore Generale, qualora nominato, è fissato dall'Organo amministrativo. Il Direttore Generale, nei limiti dei poteri conferiti, può rappresentare la Società.
La funzione di Direttore Generale, con le relative attribuzioni, potrà essere conferita anche a soggetti non aventi un rapporto di lavoro subordinato con la Società.

ART. 21 Rimborso spese e eventuale indennità

Al Presidente ed agli Amministratori membri del consiglio, oltre al rimborso delle spese sostenute per l'esercizio delle loro funzioni, potrà essere assegnata una indennità annua complessiva, che verrà determinata dai soci, in occasione della nomina o con apposita decisione.
In caso di nomina del consiglio di amministrazione, i soci potranno determinare l'ammontare massimo del compenso da attribuire agli amministratori portatori di cariche o deleghe, che in tal caso è ripartito, entro quell'importo, dal Consiglio di Amministrazione sentito, se nominato, il Collegio Sindacale.

ORGANO DI CONTROLLO

ART. 22 Collegio Sindacale

Qualora sorga il dovere di provvedervi per legge o in caso di decisione dei soci al riguardo, la gestione della Società verrà controllata un Collegio di Sindaci che sarà composto di 3 (tre) Sindaci Effettivi e di 2 (due) Sindaci Supplenti, nominati dall'Assemblea e funzionanti conformemente alle norme stabilite in tema di Società a responsabilità limitata.
Essi durano in carica 3 (tre) esercizi sociali e sono rieleggibili.
L'Assemblea che elegge i Sindaci nomina altresì il Presidente del Collegio Sindacale e determina il compenso spettante al Collegio.
Il controllo contabile può essere affidato al Collegio sindacale ove nominato, qualora lo stesso non sia affidato dal-

l'Assemblea ad un Revisore contabile.
In tal caso tutti i Sindaci devono essere iscritti nel Registro dei Revisori.

BILANCIO - UTILI

ART. 23 Bilancio di Esercizio

Gli esercizi sociali si chiudono il 31.12 (trentuno dicembre) ogni anno.
Alla fine di ogni esercizio sociale l'Organo Amministrativo procederà alla compilazione del bilancio con la nota integrativa, osservando le disposizioni di legge.
Il bilancio, nonché la relazione dell'organo amministrativo e del Collegio Sindacale e/o Revisore contabile qualora nominati, dovranno essere depositati in copia nella sede sociale durante i quindici giorni che precedono l'assemblea e finché sia approvato. I soci possono prenderne visione.
L'assemblea ordinaria dei soci per l'approvazione del bilancio deve essere convocata entro 120 (centoventi) giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale.
Quando lo richiedano particolari esigenze relative alla struttura ed all'oggetto della Società, con obbligo in questi ultimi casi per gli amministratori di segnalare le ragioni della dilazione nella relazione al bilancio, tale termine potrà essere prorogato a 180 (centottanta) giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale.

ART. 24 Utili

Qualora, nell'esercizio dell'attività volta al conseguimento dello scopo consortile, la Società produca utili, essi, prelevata una somma non inferiore al 5% (cinque per cento) per la riserva legale, sino a che questa non abbia raggiunto il quinto del capitale sociale non sono ripartiti tra i soci ma vengono reinvestiti nell'attività della Società consortile.

SCIOGLIMENTO E LIQUIDAZIONE

ART. 25 Scioglimento e liquidazione

Addivenendosi in qualsiasi tempo e per qualsiasi causa allo scioglimento della Società, l'Assemblea determina le modalità della liquidazione e nomina uno o più liquidatori, stabilendone i poteri ed i compensi.

ART. 26

Per tutto quanto non previsto dal presente statuto valgano le norme in materia di società a responsabilità limitata, in quanto compatibili.
Trento, 25 maggio 2011.
F.to Luca Borzaga
F.to Serafini Roberto
F.to Mosca Marcello
F.to Ivo Raoss
F.to Tomasi Silvio
F.to Caola Ivo
F.to Postai Giuseppe
F.to Pederzolli Mauro